メールソフトの設定方法(Outlook 2016 編)

■メールアドレスを新規設定する

1 「Microsoft Outlook 2016」を起動します。

10 0										
=	•		97228R			7-62129-748	71-		1	
	OneDrive OneNote		*88			もっとたくさん の激び方、さ	0			
	N OneNote 2016		27	1	2	8HC.	۲	DEANS'		
	OS Outlook 2016					(Colors	133	1555		
	P		1	9	·**		(The			
	People People		Microsoft Edge		285	- -	23-X	08		
	PowerPoint 201	e .,	B SREASHA					90YOLT Office Office		
	Publisher 2016		24° 🚆	62	N	6		78:0.9885		
				6446 30st-	OrieNote	287		BLUORL 0		
	🗧 Shipe Tola-									
۲	55cky Notes								1	
ລ	Sway									
-	w									
ø	💟 Windows Medi	e Player								
Ð	Windows Powe	dhet v								
	₽ ここに入力して後	2	0	0 2	a â				~ 6 9	 1749

- 2「Outlook 2016 へようこそ」、もしくは「Outlook へようこそ」画面が表示されます。
- ■「Outlook 2016 へようこそ」画面が表示された場合は(A)へ
- ■「Outlook へようこそ」画面が表示された場合は(B)へ

Microsoft Outlook 2016 へようこそ ×	
Outlook 2016 へようこそ	Outlook へようこそ
Outlook は、メール、予定表、連絡先、タスクの管理に役立つ強力な機能を備えています。	メール アドレスを入力してアカウントを追加します。
1史つじみましよう。 バロステップ じは、 電子メール アカワノドと15月11日より。	 メールアドレス メールアドレスを入力 第編オジョン ^ ③ 目分で自分のアカウントを手動で設定 ④ 接続
< 戻る(日) (次へ(<u>M</u>) > (ホンセル	
(A) 2ページヘ	(B) 7ページヘ

3 (A) 右下の「次へ」をクリックします。



4 「電子メール アカウントの追加」画面が表示されます。 「はい」にチェックを入れて、右下の「次へ」をクリックします。

Microsoft Outlook アカウントの設定	×
電子メール アカウントの追加	尜
Outlook を使って、所属している組織の Microsoft Exchange Server や、Microsoft Office 365 に含まれる Exchange Online のアカウ などの電子メール アカウントに接続します。POP、IMAP、Exchange ActiveSync のアカウントにも接続できます。 電子メール アカウントに接続するように Outlook を設定しますか? <u> ● はい(Y)</u> <u> </u> O いいえ(<u>O</u>)	4
< 戻る(B) 次へ(N) > キャンt	214.

5 「自動アカウント セットアップ」画面が表示されます。

「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)」にチェックを入れて、右下の「次へ」をクリックします。

電子メール アカウント(A)		
名前(Y):		
	例: Daiki Matsumoto	
電子メール アドレス(E):		
	例:daiki@contoso.com	
パスワード(P):		
パスワードの確認入力(工):		
	インターネットサービスプロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。	
自分で電子メールやその他の	サービスを使うための設定をする (手動設定)(<u>M)</u>	
	10	

6 「アカウント タイプの選択」画面が表示されます。「POP または IMAP」にチェックを入れて、右下の「次へ」をクリックします。

カウントの追加	×
アカウントタイプの選択	<u>*</u>
○ Office 365(<u>E</u>)	
Office 365 アカウントの自動設定	
メール アドレス <u>(E</u>):	
例: daiki@contoso.com	
POP または IMAP(P)	
POP または IMAP 電子メール アカウントの詳細設定	
O Exchange ActiveSync(<u>A</u>)	
Exchange ActiveSync を使用するサービスの詳細設定	
	< 戸ろ(B) 次へ(N) 、 ちゃいけい

7 「POP と IMAP のアカウント設定」画面が表示されます。 次の各項目を入力の上、[詳細設定]をクリックします。

アカウントの追加 POP と IMAP のアカウント設定	× ×
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。	13
ユーザー情報 名前(Y): 例) 能越 太郎 電子メール アドレス(E): 例) nouetsu@p1. cnh. ne. jp サーバー情報 アカウントの種類(A): POP3 受信メール サーバー(I): p1. cnh. ne. jp 送信メール サーバー(SMTP)(Q): p1. cnh. ne. jp メール サーバー(SMTP)(Q): p1. cnh. ne. jp メール サーバーへのログオン情報 アカウント名(U): パスワード(P): ******* ビノパスワードを保存する(R) コメール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)	 アカウント設定のテスト アカウント設定のテスト(工) アカウント設定のテスト(工) □ [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S) 新しいメッセージの配信先: ④ 新しい Outlook データ ファイル(<u>W</u>) ○ 既存の Outlook データファイル(<u>X</u>) ● 繁照(S)
	< 戻る(<u>B</u>) 次へ(<u>N</u>) > キャンセル

名前送信したメールの [差出人] として表示されます。任意の名前を入力します。

電子メールアドレスメールアドレスの全てを入力します。

アカウントの種類 POP3

受信メールサーバー受信サーバーを入力します。

送信(SMTP)メールサーバー送信サーバーを入力します。

アカウント名メールアカウント名を入力します。

パスワード加入受付書のパスワードを入力します。

パスワードを保存するチェックを入れます。

- 8 「送信サーバー」タブをクリックします。
- ・[送信サーバー(SMTP)は認証が必要]にチェックを入れます。
- ・[受信メールサーバーと同じ設定を使用する]にチェックを入れます。

インターネット電子メール設定		×
全般 送信サーバー	詳細設定	
☑送信サ−バ− (SMTF)は認証が必要(<u>0)</u>	
● 受信メール サーバ	ーと同じ設定を使用する(U)	
○次のアカウントとパ	スワードでログオンする(<u>L</u>)	_
アカウント名(N):		
パスワード(円):		
	パスワードを保存する(R)	
2キュリティでも	呆護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)	
○メールを送信する前	前に受信メール サーバーにログオンする(<u>1</u>)	
50		
-		
	OK +173	セル

- 9 「詳細設定」タブをクリックします。
- ・[送信サーバー(SMTP)]に「587」と入力します。
- ・[使用する暗号化接続の種類]は「なし」を選択します。
- •[OK]をクリックします。

インターネット電子メール設定	×
全般 送信サーバー 詳細設定	
サーバーのポート番号	
受信サーバー (POP3)(I): 110 標準設定(D)	
□ このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要(E) 洋信サーバー (SMTP)(O): 597	
使用する暗号化接続の種類(C): なし V	
サーバーのタイムアウト(T)	
短い ■ 長い 1分	
 ● サーバーから削除する(<u>R</u>) 14 ◆ 日後 	
□ [削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)	
OK +	マンセル

10 「POP と IMAP のアカウント設定」 画面に戻ります。 「次へ」 をクリックします。

ユーザー情報		アカウント設定のテスト
名前(Y):	-	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め
電子メール アドレス(<u>E</u>):		します。
サーバー情報		アカウント設定のテスト(T)
アカウントの種類(A):	POP3	
受信メール サーバー(<u>I</u>):		
送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>)	:	新しいメッセージの配信先:
メール サーバーへのログオン情報		 新しい Outlook データファイル(W)
アカウント名(以):		○既存の Outlook データ ファイル(X)
パスワード(<u>P</u>):	*****	参照(5)
	スワードを保存する(<u>R</u>)	
ニメール サーバーポヤキュリティアイ	早継されたパフワード認証(SPA)に	Mits) ,
ている場合には、チェックボックス	をオンにしてください(Q)	amonancina o

11 入力された設定内容でテストが行われます。 完了しましたら、「閉じる」をクリックします。

	12/10		~
F. 7. 7.	カウント設定		*
すべての :	テストが完了しました。[閉じる] をクリックし	て続行してください。	中止(S)
<u>97</u> 9	15-		いかどうかを確認することをお勧め
タスク		状況	
✓ 受 ✓ デ	信メール サーバー (POP3) へのログオン スト電子メール メッセージの送信	完了 完了	カウント設定を目動的にテストする
			7-71(10)
ארדא עריית ד	ワーハーへのロウオブ開始	0	ファイル(W) 既存の Outlook データ ファイル(X)
אר־א דאלע יייייייייייייייייייייייייייייייייייי	ワーハーハッロッオンIH₩ ト名(U): ド(P): ★★★★★★★★		現存の Outlook データ ファイル(W) 数存の Outlook データ ファイル(X) 参照(S)
メール アカウン パスワー	ッーハーへのロジオンIHHA ト名(U): ド(P): ☑/(スワードを保存す	0 0 5(R)	ガイル(W) 既存の Outlook データ ファイル(X) 参照(S)
×ール: アカウン パスワー パスワー スーノ	クーパーへのビジノン目転 や名(い): 「(ワ): □/パスフードを保存す いサーバーがにキュリティで保護されたパスフ 場合には、チェック ポックスをオンにしてなど	で る(R) ード設証 (SPA) に対応し い(Q)	ファイル(W) 競行の Outlook データ ファイル(X) 参照(S) 詳細設定(M)

ご注意

テストが完了しなかった場合は、各設定項目が正しく入力設定されているか、再確認を行ってください。

12 「すべて完了しました」画面が表示されます。

「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェック OFF してから、「完了」を クリックしてください。

スマートフォン用の設定画面が開いてしまった場合は、「×」ボタンで閉じてください。

これで設定は完了です。

続いて(C) 11ページからメールの送受信を確認します。

3 (B)

「Outlook へようこそ」が表示されます。

① メールアドレスを入力

- ② 「詳細オプション」クリック
- ③ 「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェック ON
- ④ 「接続」をクリックします。

	×
Outlook へようこそ	
メール アドレスを入力してアカウントを追加します。	
 メールアドレス メールアドレスを入力 ご解却プジョン ・ ・	
④ 接続	

3 準備画面が表示されますので、少々お待ちください。





4 「アカウントの種類を選択」が表示されますので、「POP」をクリックします。

5 「POP アカウントの設定」が表示されます。次の各項目を入力の上、「接続」をクリックします。

サーバーやポートの自動検出は的確でないため、ご利用メールアドレスにあわせて手入力 を行ってください。

受信メール サーバー p1	. cnh. ne. jp	ポート 110	
🗌 このサーバー	では暗号化された接続 (SSL/TLS) が。	必要	
	保護されたパスワード認証 (SPA) でのD	1グオンが必要	
送信メール サーバー p1	. cnh. ne. ip	ಸೆ-ト 587	
暗号化方法	なし		
	保護されたパスワード認証 (SPA) でのD	ウオンが必要	
メッセージ配信	ファイルを使用		ác 1177

受信メール

サーバー受信サーバーを入力します。 ポート 110 このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要チェックを外します。 セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要 チェックを外します。

送信メール

サーバー送信サーバーを入力します。

ポート 587

暗号化方法なし

セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要

チェックを外します。

メッセージ配信 既存のデータファイルを使用

ご利用に合わせて設定します。

6 アカウント名 (ユーザー名) とパスワードを入力して、「OK」 をクリックしてください。

X

インターネット電子メー	JL -	×	
うき 次のサーバー	のアカウント名とパスワードを入力してく	ださい。	
サーバー ユーザー名(U	p1. cnh. ne. jp 卯: 例)nouetsu		
パスワード(P)	****		
□パスワード	をパスワード一覧に保存する(S)		
	ОК	キャンセル	

サーバーp1.cnh.ne.jp

アカウント名(ユーザー名)メールアカウント名を入力します。

パスワード加入受付書のパスワードを入力します。

パスワードをパスワード一覧に保存する必要に応じてチェックをつけます。

※チェックをつけておくことで、次回よりパスワードの入力が不要になります。

7 完了画面が表示されます。

「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」のチェック OFF してから、「OK」を クリックしてください。

スマートフォン用の設定画面が開いてしまった場合は、「×」ボタンで閉じてください。



これで設定は完了です。 続いて(C) 11ページからメールの送受信を確認します。

(C) メールの送受信を確認する

1 「新しい電子メール」をクリックします。



2 テストメールを作成します。

- ・[宛先]に初期設定で入力したメールアドレスを入力します。
- ・[件名]に適当な文字列を入力します。
- ・[本文]に適当な文字列を入力します。
- ・[送信]ボタンをクリックします。



3 「送受信」をクリックの上、「すべてのフォルダーを送受信」をクリックします。



4 設定したユーザーアカウントの「受信トレイ」を開き、送信したメールが受信されているかを確認します。

※[受信トレイ]が表示されていない場合は、アカウント設定名(下図では 「nouetsu@p1.cnh.ne.jp」)の左にある▽(三角マーク)をクリックします。



テストメールが受信できましたら、メール送受信の確認は完了です。